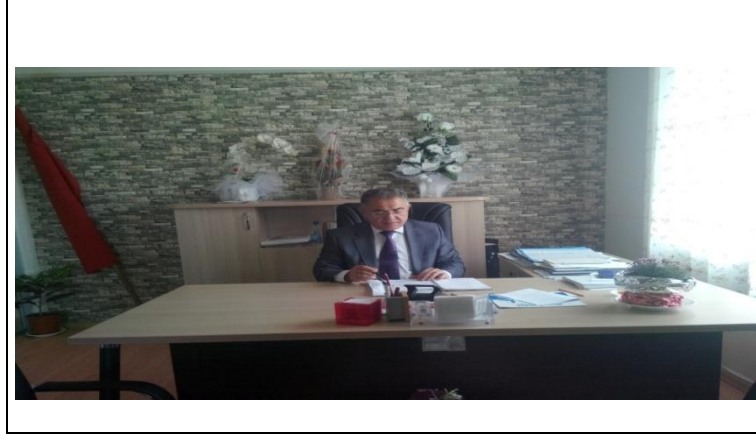


**DÖRTYOL KAYMAKAMLIĞI**  
**AKDENİZ ORTAOKULU**  
**2015-2019 STRATEJİK PLANI**

**T.C.**  
**DÖRTYOL KAYMAKAMLIĞI**  
**AKDENİZ ORTAOKULU**  
**2015-2019 STRATEJİK PLANI**

## SUNUŞ



Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planı ile daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşması düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2015-2019 stratejik planı hazırlanmıştır. Akdeniz Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ortaokul mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir.

İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız. Bu nedenle; Akdeniz Ortaokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun analizi yapılarak başlanmıştır. Analiz idari personelin, öğretmenlerin okul aile birliğinin ve öğrencilerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ve anlaşılır olması stratejik plan ekibi tarafından yapılmıştır.

Stratejik plan ekibi tarafından yapılan taslak incelenerek stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Hedeflenen stratejik planlama ile bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belge olacak. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Akdeniz Ortaokulu Stratejik Planı (2015-2019)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızda kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

**Ali BALKAYA**  
Okul Müdürü

## AKDENİZ ORTAOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLANI

SUNUŞ.....	2
TABLolar DİZİNİ .....	<b>Hata! Yer işareti tanımlanmamış.</b>
ŞEKİLLER DİZİNİ .....	<b>Hata! Yer işareti tanımlanmamış.</b>
I. BÖLÜM.....	4
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	4
A. Hatay İl MEM 2015-2019 Stratejik Planlama süreci: .....	4
II. BÖLÜM.....	5
DURUM ANALİZİ.....	5
A. TARİHİ GELİŞİM .....	5
B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	6
C. FAALİYET ALANLARI ile ÜRÜN ve HİZMETLER .....	6
E. KURUM İÇİ ve DIŞI ANALİZ .....	8
III. BÖLÜM.....	19
GELECEĞE YÖNELİM.....	19
A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	19
MİSYON .....	19
VİZYON.....	19
TEMEL DEĞERLER.....	20
IV. BÖLÜM.....	21
MALİYETLENDİRME .....	27
V. BÖLÜM.....	29
İZLEME ve DEĞERLENDİRME.....	29

## I. BÖLÜM

### STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

#### A. Akdeniz Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Planlama süreci:

##### 1) 2013/26 Sayılı Stratejik Planlama Genelgesi ve eki Hazırlık Programı Yayınlanmıştır.

2013/26 sayılı genelge gereği Akdeniz Ortaokulu stratejik plan hazırlama çalışmaları başlatılmıştır. Çalışmalar Genelge eki Hazırlık Programı ve Kalkınma Bakanlığı'nın Stratejik planlama Kılavuzuna uygun olarak planlanmış ve yürütülmüştür.

##### 2) AkdenizOrtaokulu stratejik plan ekip ve kurulları kurulmuştur.

Stratejik planlama çalışmaları okulumuz Stratejik Plan Hazırlama birimlerinin koordinesinde yürütülmektedir. Stratejik planlama çalışmalarının takibini sağlamak ve belli dönemler halinde stratejik planlama çalışmalarına yön vermek üzere okul müdürümüz başkanlığında stratejik planlama üst kurulu oluşturulmuştur. Planlama konusundaki İl ve ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Koordinasyon ekibi üyeleri ile işbirliği halinde çalışmalar yürütülmüştür.

Tablo1: Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi

ADI SOYADI	ÜNVANI	GÖREVİ
Ali BALKAYA	Müdür	Başkan
Mehmet AKBULUT	Müdür Yardımcısı	Koordinatör
Ömer Faruk KIR	Öğretmen	Üye
Tuncay CİNKARA	Öğretmen	Üye
Ümit HAYMANA	Öğretmen	Üye
Elvan AÇICI	Öğretmen	Üye
Hilal METE	Öğretmen	Üye
Hüseyin YILDIRIM	Okul Aile Birliği Başkanı	Üye
Kemal KARACA	Veli	Üye
Mustafa ÖZER	Veli	Üye

**3) Paydaşlarımızla toplantılar ve anketler yoluyla bilgi toplanarak geniş bir katılımı sağlanmıştır.**

Okulumuz ile ilgili paydaş algılarını tespit etmek amacıyla anket düzenlenmiş olup 75 kişi ankete katılmıştır.

Okulumuzun problemleri, güçlü ve zayıf yönlerini tespit etmek amacıyla öğrenci, öğretmen, veli ve yöneticilerden oluşan bir grup toplantı yaparak sonuçları raporlanmıştır.

Elde edilen bulgular Stratejik plan durum analizi raporunda yayınlanmıştır.

**4) Çalışmalar belirli dönemlerde “Akdeniz Ortaokulu Plan Üst Kurulu’na sunulmaktadır.**

Yapılan çalışma okul müdürüne stratejik plan sorumlu öğretmen(rehber,branş ya da sınıf) ve stratejik plan komisyon üyeleri tarafından sunulmaktadır.

Okul Müdürümüzün katılımı ile gerçekleştirilen üst kurul toplantılarında planlama sürecinde gelinecek nokta ve sonraki aşamalarda çalışmaların nasıl olacağı konusunda bilgi alışverişinde bulunulmuştur. Okul Müdürümüz ve stratejik plan üyelerinin direktifleri doğrultusunda planlama çalışmaları yürütülmüştür.

## **II. BÖLÜM DURUM ANALİZİ**

Durum analizi çalışmasında Müdürlüğümüzün tarihsel gelişimi, yasal yükümlülükleri, faaliyet alanları, paydaş analizi, kurum içi analiz ve çevre analizi yapılmıştır.

### **A. TARİHİ GELİŞİM**

#### **DÖRTYOL İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ TARİHÇESİ**

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz 01.01.1985 yılında kurulmuştur. İlk Milli Eğitim Müdürlüğünü Bedirhan YILDIRIM yapmıştır. İlk olarak Hükümet Konağında hizmete başlayan kurumumuz, 2013 Eylül ayında yeni hizmet binasına taşınmıştır.

#### ***OKULUN TARİHÇESİ***

Okul 1975-1976 Eğitim-Öğretim yılında 1. ve 2. sınıflar birer şube olarak öğretime açılmıştır. Okul Müdürü olarak vekaleten Ayşe KURT görev almıştır. Okul, adını kasabanın adına istinaden almıştır. Okul binası olarak Yeşilköy Belediye encümeninin 23.05.1975 Tarih ve 30 sayılı kararı ile Belediyeye ait bina 6 (altı) yıllığına karşılıksız olarak okula tahsis edilmiştir. Kendi binasına taşınana kadar 13 (onüç) yıl aynı binada eğitim-öğretimi sürdürmüştür.1988 yılı Nisan ayında kendi binasına taşınarak eğitim-öğretime devam etmektedir. 2009 yılında 12 derslikli ek bina hizmete girmiştir.

2012-2013 eğitim öğretim yılında 4+4+4 sistemi gereği Yeşilköy İlköğretim okulu olan okulumuz B Blok Yeşilköy İlkokulu ve A Blok Akdeniz Ortaokulu olarak değiştirilmiştir.

## **B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ**

Akdeniz Ortaokulu Müdürlüğü'nün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak üzere 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 222 sayılı ilköğretim ve Eğitim kanununa göre belirlenmektedir.

Anayasanın “Eğitim ve Öğrenim Hakkı ve Ödevi” başlıklı 42.Maddesi ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanununun 2. maddesinde; Türk Millî Eğitiminin genel amacı,Türk Milletinin bütün fertlerini,

1. *Atatürk inkılap ve ilkelerine ve Anayasada ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve Anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk Devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş yurttaşlar olarak yetiştirmek;*
2. *Beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek;*
3. *İlgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak;*

Böylece bir yandan Türk vatandaşlarının ve Türk toplumunun refah ve mutluluğunu artırmak; öte yandan milli birlik ve bütünlük içinde iktisadi, sosyal ve kültürel kalkınmayı desteklemek ve hızlandırmak ve nihayet Türk Milletini çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı, seçkin bir ortağı yapmakla sorumlu tutulmuştur.

Akdeniz Ortaokulu Müdürlüğü, bu sorumlulukları ilgili mevzuat hükümleri gereğince yerine getirmektedir. Müdürlüğümüze görev ve sorumluluklar yükleyen, faaliyet alanını düzenleyen tüm mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi aşağıdaki şekilde oluşturulmuştur.

<b>YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)</b>	<b>DAYANAK(KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)</b>
<b>Atama</b>	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
<b>Ödül, Disiplin</b>	Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Millî Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	Millî Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
<b>Okul Yönetimi</b>	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
<b>Eğitim-Öğretim</b>	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu

## AKDENİZ ORTAOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLANI

	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
	6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
<b>Personel İşleri</b>	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
	Resmi Mühür Yönetmeliği
<b>Mühür, Yazışma, Arşiv</b>	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet.
<b>Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler</b>	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
<b>Öğrenci İşleri</b>	Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
<b>İsim ve Tanıtım</b>	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
<b>Sivil Savunma</b>	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu



### 2.3 Faaliyet Alanları, Ürün/Hizmetler

Akdeniz Ortaokulu Müdürlüğünün faaliyet alanları ve sunmuş olduğu hizmetler aşağıdaki başlıklarda toplanmıştır..

#### Akdeniz Ortaokulu Faaliyet Alanları

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
<b>Hizmet-1: Rehberlik Hizmetleri</b> Psikolojik Danışma Sınıf İçi Rehberlik Hizmetleri Meslek Tanıtımı ve Yönlendirme	<b>Hizmet-1: Öğrenci işleri hizmeti</b> Kayıt-Nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme
<b>Hizmet-2: Sosyal-Kültürel Etkinlikler</b> Koro Yarışmalar Kültürel Geziler Sergiler Tiyatro Kermes ve Şenlikler Piknikler Yazarlarla Buluşma Etkinlikleri Sosyal Kulüp ve Toplum Hizmeti Çalışmaları Değerler eğitimi	<b>Hizmet-2: Öğretmen işleri hizmeti</b> Derece terfi Hizmet içi eğitim Özlük hakları Sendikal Hizmetler
<b>Hizmet-3: Spor Etkinlikleri</b> Futbol, Voleybol Basketbol	<b>Hizmet-3: Mali İşlemler</b> Okul Aile Birliği işleri Bütçe işlemleri Bakım-onarın işlemleri Taşınır Mal işlemleri
<b>Hizmet-4: İzcilik Etkinlikleri</b> Günlük Çalışma Kampları Mahalli Kamplar Resmi Bayram Törenleri	
FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: YETİŞKİN EĞİTİMİ VE VELİLERLE İLİŞKİLER
<b>Hizmet-1: Öğretimin Planlanması</b> Planlar Öğretmenler Kurulu Zümre toplantıları ŞÖK	<b>Hizmet-1: Sağlık Hizmetleri</b> Ağız ve Diş Sağlığı Semineri Çocuk Hastalıkları Semineri Beslenme Çalışmaları Bağımlılıkla Mücadele
<b>Hizmet-2: Öğretimin Uygulanması</b> Sınıf içi uygulamalar Gezi ve inceleme Yetiştirme kursları Kazanım değerlendirme	<b>Hizmet-2: Kurslar</b> Bilgisayar kursları Okullar Hayat Olsun Projesi
<b>Hizmet-3: Öğretimin Değerlendirilmesi</b> Dönem içi değerlendirmeler Ortak sınavlar	<b>Hizmet-3: Velilerle İlgili Hizmetler</b> Veli toplantıları Veli iletişim hizmetleri Okul-Aile Birliği faaliyetleri

## C. KURUM İÇİ ve DIŞI ANALİZ

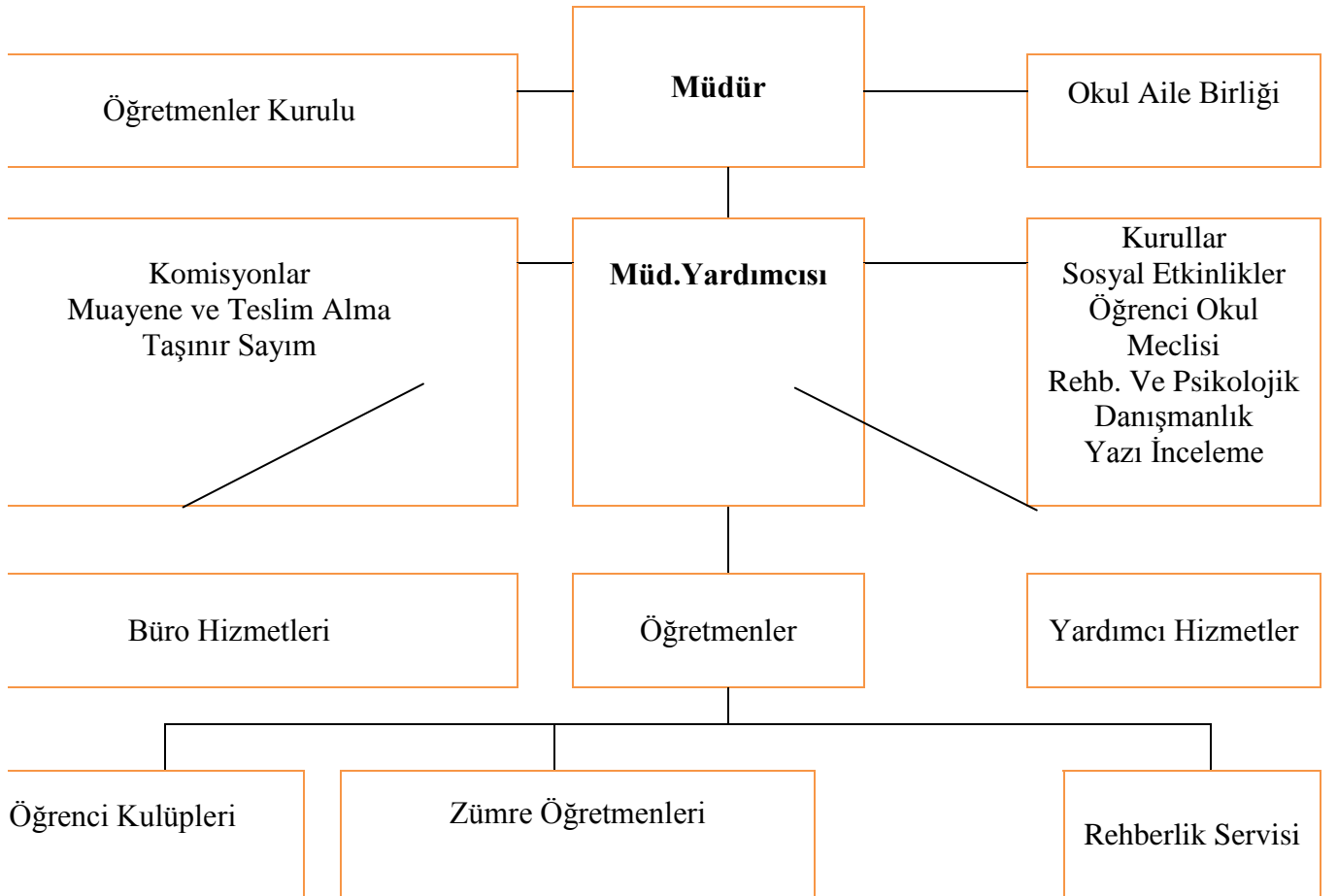
### 1. Kurum içi analiz

Kuruluş içi analiz, kuruluşun mevcut durumunu ve geleceğini etkileyebilecek, iç ortamdan kaynaklanan ve kuruluşun kontrol edebildiği koşulların ve eğilimlerin incelenerek güçlü ve zayıf yönlerin belirlenmesi ve değerlendirilmesidir.

#### a. Organizasyon Yapısı

Akdeniz Ortaokulu Müdürlüğü'nün görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak üzere 14/06/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği esaslarına göre belirlenmektedir.

Şekil 2: Organizasyon yapısı



**b. Beşeri Durum**

**Tablo 2: Okul Öğretmen ve öğrenci sayıları**

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ			DERSLİK	OKUL
Öğretmen Sayısı	Öğrenci Sayısı			Derslik Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı
	Kız	Erkek	Toplam Öğrenci Sayısı		
11	47	60	107	8	13,37

Tablo 2’de görüldüğü gibi genelinde 2015 yılında okul genelinde 11 öğretmen 107 öğrenci ve 8 şube vardır. Okulumuzda şube başına 13 öğrenci düşmektedir. Öğrencilerden 47 tanesi kız, 60 tanesi ise erkektir.

**Tablo 3: Son İki Yılın Sınıf Bazlı Öğrenci Sayısı**

Sınıf isimleri	2013/2014	2014/2015	Son iki yıl fark(%)
5.sınıf	24	28	% 16,66
6.sınıf	35	21	-%40
7.sınıf	27	36	%33,33
8.sınıf	45	22	-%48,88
<b>Toplam</b>	131	107	-%18,33

Tablo 3’de görüldüğü gibi okul toplam öğrenci sayısı %18 oranında azalma göstermiştir.

**Tablo 4: Devamsızlık Yapan Öğrenci Sayısı**

Devamsızlık Yapılan Gün Sayısı	Oran (Devamsızlık yapan*100/Toplam öğrenci sayısı)
12 gün	% 6,54
17 gün	% 3,73
20 gün	% 25,23
Sürekli Devamsızlık	% 3,73

## AKDENİZ ORTAOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLANI

Tablo 4’de görüldüğü okulumuzda öğrenci devamsızlık oranı yüksektir.

**Tablo 5: Sınıf Bazlı Kazanım Oranı (ocak ayı temel alınacaktır)**

Başarı durumu		2015
8.Sınıflar okul ortalaması	Matematik	56,71
	Türkçe	51,83
	Fen Ve Teknoloji	66,15
	Sosyal Bilimler	79,06
	Yabancı Dil	64,33
	Din Kül ve Ah. Bil.	80,84
8.Sınıf ortak yazılı ortalaması	Matematik	24,29
	Türkçe	41,67
	Fen ve Teknoloji	43,57
	Sosyal Bilimler	44,52
	Yabancı Dil	29,29
	Din Kül ve Ah. Bil.	65,00
8. Sınıf Yıl Sonu Başarı ortalaması		75,71

Tablo 5’de görüldüğü gibi okul ortalamalarımız ilçe il ve ülke ortalamalarının altında seyretmektedir.

### c. Teknolojik Durum

**Tablo 6:Donatım İhtiyacı**

Araç-Gereçler	Mevcut	İhtiyaç	Toplam
Bilgisayar	3	8	11
Yazıcı	2	3	5
Tarayıcı	1	1	2
Projeksiyon	1	8	9

## AKDENİZ ORTAOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLANI

İnternet bağlantısı	1	0	1
Okul/kurumun İnternet sitesi	1	0	1
Fax	0	1	1
Video	0	0	0
DVD Player	0	1	1
Fotoğraf makinesi	0	1	1
Kamera	0	1	1
Diğer araç-gereçler			

Tablo 6’de görüldüğü okulumuzun maddi kaynakları yetersizdir. Belirtilen ihtiyaçların en kısa sürede planlama içerisinde alınarak tamamlanması gerekmektedir.

### d. Mali Durum

Tablo 7: Bütçe Uygulama Sonuçları

Kaynaklar	2014	2015	Fark
Okul Aile Birlikleri Modülü Toplam Gelir	0	1200	1200
Okul Aile Birlikleri Modülü Toplam Gider	0	1200	1200
Okullar Modülü Toplam Gelir	0	1200	1200
Okullar Modülü Toplam Gider	0	1200	1200

Kaynak: TEFBİS Modülü,2015

Tablo 7’de görüldüğü üzere okulumuzun maddi kaynakları yetersizdir. Bütçe gelirlerinin büyük oranı bağışlar ve aktarım gelirleridir.

**c. PAYDAŞ ANALİZİ**

**1.İçPaydaşGörüşlerine Dayalı toplantı Analiz Sonuçları**

**İÇ PAYDAŞ GÖRÜŞLERİ**

Okulumuzda/Kurumumuzda daha kaliteli eğitim hizmeti vermek, stratejik palanlama çalışmalarımızı gerçekleştirebilmek için sizlerin görüş ve düşüncelerine ihtiyaç duyulmaktadır. Katkılarınız için teşekkür ederiz.

<b>OKULUMUZUN OLUMLU BULDUĞUNUZ YÖNLERİ</b>		
1	Sakin bir ortamda bulunması	3
2	Okul sahasının geniş olması	14
3	Öğretmen kadrosunun genç olması	13
4	Veliler ile okul arasında belirgin bir sorun olmaması	12
5	Öğrenci mevcudunun az olması	12
6	Alt yapı hizmetlerinin yeterliliği	0
7	Okul, öğrenci ve veli uyumu	9
<b>OKULUMUZUN GELİŞTİRİLMESİ GEREKEN YÖNLERİ</b>		
1	Öğrenci ve velilere destekleyici ve geliştirici kurslar açılması	8
2	Bahçe düzenlemesi	12
3	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin artırılması	10
4	Okul güvenliğinin artırılması	15
5	Sınıfların teknolojik donanımının artırılması	8
6	Temizlik alışkanlığının artırılması ile ilgili faaliyetler yapılması	5
7	Ulusal ve uluslararası projelere katılımın sağlanması	2

<b>OKULUMUZDAN BEKLENTİLERİNİZ</b>		
1	Okul duvarı, giriş kapısı ve yolunun yapılması	15
2	Spor alanlarının yapılması	13
3	Çok amaçlı salon yapılması	14
4	Sürelili yayınların takip edilmesi	7
5	Okul binasının tamirinin yapılması	11

## 2. İç Paydaş Görüşlerine Dayalı anket Analiz Sonuçları

### ÖĞRENCİLERİMİZ:

• Öğretimde kullanılacak materyal eksikleri
• Oyun alanlarının yetersizliği
• Motive edici ödüllendirmenin az olması
• Sosyal Kültürel Etkinliklerin az olması(Özellikle geziler)

### ÖĞRETMENLERİMİZ:

• Araç gereç yetersizliği
• Teknolojik aletlerin yeteri kadar olmaması
• Etkileşim yönünden merkezden uzak olması.
• Velilerin ekonomik ve kültürel yönden düşük seviyede olması
• Ebeveyn olarak ailelerdeki çocuklara karşı olumsuz davranışların olması (rehber öğretmeninde olmaması veliler ile iletişimi olumsuz yönde etkilemekte.)

## 2. Kurum Dışı Analiz

Müdürlüğümüz Stratejik planı için aşağıdaki üst politika belgelerinin taraması yapılmıştır.

- 10. Kalkınma Planı
- Orta Vadeli Mali Plan
- Orta Vadeli Program
- 62. Hükümet Programı
- Bakanlık Mevzuatı
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı
- Millî Eğitim Şura Kararları
- Avrupa Birliği müktesebatı ve ilerleme raporu
- Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
- TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
- Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
- Millî Eğitim Kalite Çerçevesi
- Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı
- Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
- Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
- Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
- Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitimle İlgili Raporları (ILO, OECD, UNICEF, EUROSTAT, WORLDBANK, UNESCO, CEDEFOP, NACCCE, IEA...)

## PEST ANALİZİ

### Politik Faktörler

- AB Müktesebatına uyum çalışmaları alanında eğitime büyük önem verilmesi ve bu nedenle köklü değişiklikler yapılması
- MEB yasa, yönetmelik ve mevzuat değişiklikleri
- 4+4+4 kademeli zorunlu eğitim sisteminin tesis edilmesi ve müfredatın bu doğrultuda yenilenmesi
- Eğitim yatırımlarına ayrılan payın yetersizliği.
- Ücretsiz ders kitabı dağıtımını uygulaması.
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunuyla Stratejik Yönetim anlayışının gelişmesi

### Ekonomik Faktörler

- Turizme kaynaklık edecek tarihi ve doğal mirasa sahip olması
- Okulumuz hayırseverlerin eğitime desteği
- Mesleki Eğitim mezunlarının vasıflı elaman olarak iş gücü piyasasına yeteri kadar katılamaması.
- Dünya Bankası ve AB eğitim projelerinin eğitime önemli oranda ekonomik destek sağlaması/sağlayacak olması.
- Hatay'ın eğitim alanındaki kamu yatırımlarının yetersiz olması.
- Suriye'de yaşanan iç savaştan kaynaklanan olumsuzluklar.

### Sosyo-Kültürel Faktörler

- Medyanın olumsuz etkileri
- Toplumun eğitimden beklentilerinin akademik başarıya odaklı olmasının eğitime olumsuz etkisi
- Kırsal kesimlerde çocukların eğitimi konusunda ihtiyaç hissedilmemesi.
- Sosyal aktivitelerin yapılacağı yeterli mekan olmaması.
- Çok Kültürlülük ve hoşgörü ikliminin hâkim olması.
- Kız çocuklarının okullaşmasında duyarlılığın yüksek olması.
- Köklü bir tarih ve kültürel mirasa sahip olması.
- Çevre duyarlılığı ve projeleri.
- Sosyal destek projeleri.
- Suriye'de yaşanan iç savaştan kaçan sığınmacılardan kaynaklanan olumsuzluklar.

### Teknolojik Faktörler

- Fatih Projesinin yaygınlaştırılması.
- Eğitimde teknolojik alt yapı ve e- okul uygulamaları.
- E-devlet uygulamaları.
- Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi



- Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve paylaşım olanakları
- Toplumun teknolojideki olumsuz gelişmelerin etkisinde kalması
- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredata entegrasyonunun sağlanması
- Bilgi teknolojilerindeki hızlı değişim

### DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ TESPİTLERİ

#### VELİLERİMİZ;

- |  |
|--|
| • Teknolojik araç gereçlerin olmaması okula karşı velilerin bakış açısını ve güven duygusunu olumsuz yönde etkilemiştir.   |
| • Okulun kendisine ait geniş bir bahçesinin olmasına rağmen oyun alanlarının olmaması sportif ve sosyal etkinliklerin az olması velilerin okula bakışını olumsuz yönde etkilemektedir.               |
| • Bölgenin kırsalda olması ekonomik açıdan velilerin düşük seviyede olması ve okulun merkezden uzak olması nedeniyle de yeteri kadar destek alınamaması eğitim bölgesini olumsuz yönde etkilemiştir. |

EK-2 doğrultusunda Okul aile birliği üyelerine (5 Yönetim kurulu üyesi),okulumuz velileri (5.sınıftan 8.sınıfa kadar her şubeden birer veliye anketler gönderilmiş), formlar gönderilerek yapılan uygulamada yukarıdaki başlıklar belirlenmiştir.

#### D. GZFT;

Güçlü Yönlerimiz	Zayıf Yönlerimiz
------------------	------------------

## AKDENİZ ORTAOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLANI

Genç öğretmen kadrosunun olması. Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması. Okul ve sınıf öğrenci mevcutlarının az olması Okulun sosyal, kültürel, sportif etkinliklerdeki başarısı Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması. Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması ADSL bağlantısının olması Ders dışı faaliyetlerin yapılması Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi.	Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü ve çoğunun işsiz olması Okuma alışkanlığının az olması Nakil giden öğrenci sayısının fazla olması Sürekli devamsız öğrenci sayısının fazla olması Öğrenci disiplin anlayışının yetersizliği Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi Rehber öğretmen eksikliği Okulun fiziki mekânlarının yetersizliği Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı Kadrolu hizmetli ve memur personelinin olmaması
<b>Fırsatlarımız</b>	<b>Tehditlerimiz</b>
Eğitim kadromuzun dinamizmi Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği Yerel yönetim, İl Özel İdaresinin eğitime desteği Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması Okulumuzun yakınlarında sağlık ocağı bulunması	Parçalanmış ve problemlili aileler Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi Velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu Okul çevresinin açık olması Okulun şehir merkezine uzaklığı Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi

### III. SORUN/GELİŞMESİ GEREKEN ALANLARI;

Müdürlüğümüzün sorun alanları tespit edilirken mevcut durum analizini göz önünde bulundurarak hazırlanmıştır. Geleceğe bakış bölümlerinin şekillenmesinde bağlantıyı kurabilmek amacıyla sorun alanlarımız Stratejik Plan Temel yapısına göre kurgulanmıştır.

#### GELİŞİM/SORUN ALANLARI

Eğitim ve Öğretime Erişimde 5,

Eğitim ve Öğretimde Kalitede 6,

Kurumsal Kapasitede 8

Olmak üzere toplam 19 sorun/gelişim alanı tespit edilmiştir.

#### Gelişim/Sorun Alanları Listesi

Eğitim ve Öğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları

1. Ortaokul devamsızlık oranı
2. Velilerin eğitim konusunda bilinçsizliği
3. Velilerin sosyoekonomik ve kültürel seviyesinin düşük olması
4. Parçalanmış ve problemlili aileler fazlalığı
5. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları

## AKDENİZ ORTAOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLANI

1. Okulun maddi imkanlarının yetersizliği
2. Eğitim ğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin azlığı
3. Okul sağlığı ve hijyen
4. Aile eğitimi
5. Yabancı dil yeterliliği

### Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları

1. Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim ğretim ortamlarının yetersizliği)
2. Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
3. Donatım eksiklerinin giderilmesi
4. Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
5. Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
6. İş güvenliği ve sivil savunma
7. Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
8. Tecrübeli alışanların azlığı

## III. OKUL MİMARİ SP PLAN MİMARİSİ

### 1. EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

#### 1.1.Eğitim ve ğretime Katılım ve Tamamlama

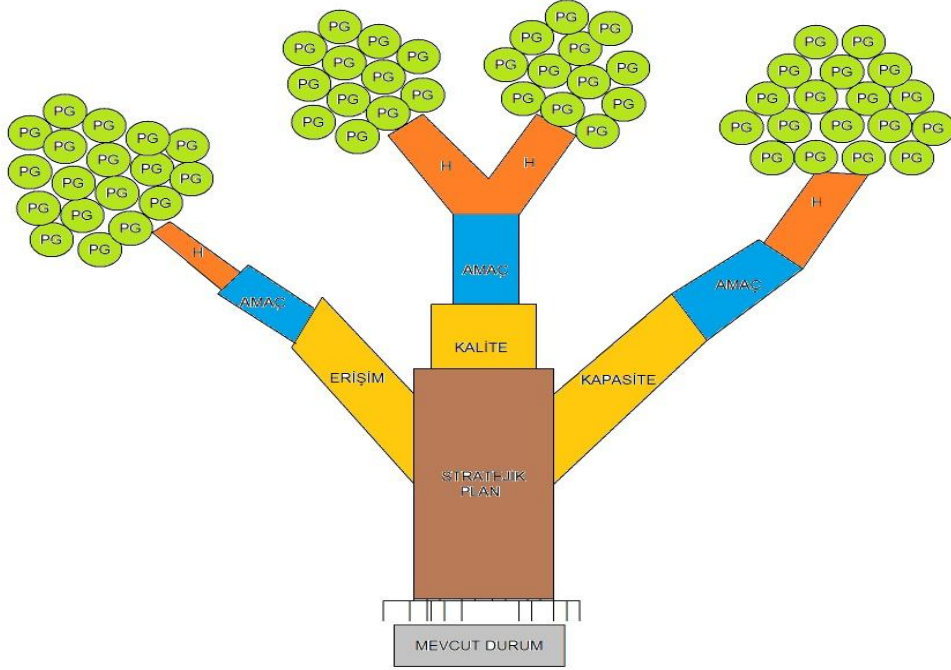
## 2. EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

2.1.Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

2.2.Yabancı Dil ve Hareketlilik

## 3. KURUMSAL KAPASİTE

3.1 Kurumsal Beşeri, Fiziki, Yönetimsel ve Teknolojik Alt Yapı



## I. BÖLÜM GELECEĞE YÖNELİM

### A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

#### MİSYON

*Milli Eğitim Temel Kanununda yer alan genel ve özel amaçlara uygun olarak; sağlam karakterli, dürüst, kuvvetli bir vatan ve millet sevgisi olan, insani, milli ve ahlaki değerlerle donanmış, ülkesine yararlı, okuyan, inceleyen, araştıran, mili ve evrensel değerleri tanıyan benimseyen, araştırmacı, sorgulayıcı, kendi ayakları üzerinde durabilen, kendi düşüncelerini savunurken başkalarının düşünce ve haklarına saygı gösteren, görev ve sorumluluklarının bilincinde olan öğrenciler yetiştirmek.*

## VİZYON



*Toplumun her bireyini , milletin kültürel, manevi ve demokratik değerlerini benimsemiş, Atatürkçü, bilimsel düşünceleri rehber edinmiş, ruh, beden ve zihin yönünden sağlıklı ve dengeli yetişmiş, doğayı ve çevreyi koruyup geliştiren, dünyanın her yerinde başarılı olacağına inanmış, kendine güveni tam bireyler olarak yetiştirmektir.*

## TEMEL DEĞERLER

- Saygın ve Güvenilir
- Tarafsız
- Mükemmeliyetçi
- Yenilikçi
- Bütünlüğü Sağlayan
- İhtiyaç ve Beklentilere Duyarlı
- Şeffaf, Hesap Verebilir ve Etik Değerlere Bağlı
- Sorumluluk Sahibi ve Samimi

**TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI**

**1.1.Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama**

**AMAÇ-1.:**

Okulumuz çevresinde ortaokul yaş grubunun eğitim ve öğretime erişimini, eğitim- öğretim hizmetlerine katılmaları ve tamamlamaları için ortam ve imkân sağlamak ve Öğrenci velilerimizin eğitim-öğretim konusunda bilinçlendirmek

**HEDEF 1.1.:**

Okula devam sürelerini artırmak, devamsızlık nedenlerini azaltmak ve Veli bilinçlendirmesine yönelik çalışma yapmak.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ 1.1**

PERFORMANS GÖSTERGELERİ %	Hedefler					
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
12 gün devamsızlık oranı	8,52	6,54	7	7	6	6
17 gün devamsızlık oranı	8,52	3,73	8	6	5	5
20 gün devamsızlık oranı	30	25,23	5	4	3	2
Sürekli devamsızlık oranı	4,26	3,73	0	0	0	0
Özel eğitim kurumlarından yararlanan öğrenci sayısının özel eğitime ihtiyacı tespit edilen öğrenci sayısı oranı.	100	100	100	100	100	100

**Tedbirler 1.1.1.**

SIRA	TEDBİRLER
1	Ekonomik dezavantajı bulunan öğrencilere yönelik şartlı nakit başvurusunda bulunmaları sağlanacaktır.
2	Öğrencilerin okula devamına yönelik ailelere bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.
3	Devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terki sebepleri ile ilgili araştırma yapılacaktır.
4	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti için etkili bir tarama ve tanılama sistemi geliştirilecek ve bu bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir.
5	Okul içerisinde kültürel ve sportif faaliyetleri artırmak, ders dışı zamanlara yaymak

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ 1.1.2:**

PERFORMANS GÖSTERGELERİ (Sayı)	Hedefler					
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Anne, baba ve çocuk tutumlarına yönelik seminerler	1	3	5	6	6	7
Okul ve sınıf geneli toplantılar	3	5	8	10	12	14
Okul, veli, öğrenci ortaklı etkinlikler	0	2	3	4	4	4
Velilere yönelik meslek ve beceri kursları	0	1	2	2	3	3
Aile, yaşlı, hasta ve cenaze ziyaretleri	18	25	50	75	100	100

**Tedbirler 1.1.2.:**

SIRA	TEDBİRLER
6	Özellikle parçalanmış ve problemlili ailelere rehberlik yapacak aile içi iletişim, ergenlik çağı özellikleri vb. seminerler düzenlemek.
7	Geniş katılımlı okul ve sınıf toplantıları yapmak
8	Gezi, piknik, kermes gibi velilerin ailece katılabileceği etkinlikler düzenlemek.
9	Dış paydaşlarla beraber okul bünyesinde velileri okul ortamına çekecek kurs benzeri çalışmalar yapmak.
10	Velileri okul ortamına çekmekle beraber öğrencinin yaşadığı ortamı tanımaya ve anlamaya yönelik ziyaretlerde bulunmak.

**TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

**2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları**

**2.2. Akademik Başarı**

**AMAÇ-2.1:**

Okulumuzun akademik başarı oranını artırmak ve Okul içi ve dışı sosyal, kültürel ve sportif başarının artırmak.

**HEDEF 2.1:**

Okulumuzun ilçe ve il genelinde akademik başarı sıralamasındaki seviyesini yükseltecek çalışmalar yapmak ve Okul içi ve dışı sosyal, kültürel ve sportif çalışmalar yürütmek.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ 2.1.:**

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefler						
	2014	2015 (1.Dönem)	2016	2017	2018	2019	
Sekizinci sınıf yıl sonu başarı ortalaması (e-okul'dan almız)	78,55	75	77	80	81	84	
Sekizinci sınıf ortak sınav( TEOG) başarı ortalaması.	Türkçe	55	41	65	70	75	75
	Matematik	45	25	45	55	60	70
	Fen ve Teknoloji	55	43	65	68	70	75
	Sosyal Bilgiler	65	45	65	70	75	80
	Yabancı Dil	45	30	50	65	70	75
	Din Kül ve Ahl. Bil.	70	65	75	80	85	88
Disiplin problemleri vaka sayısı(Rehberlik bölümü ya da disiplin kuruluna ait)	3	0	0	0	0	0	
Öğrenci başına düşen kitap okuma sayısı	18	20	25	30	40	50	
Şube başına yapılan veli toplantı sayısı	3	5	6	7	8	10	
Rehberlik servisinde yapılan seminer, toplantı v.b faaliyet sayısı.	4	8	12	15	18	20	
Açılan takviye kursu sayısı	6	23	25	25	25	25	
E-okul bilgilendirme servisine üye veli sayısı	5	44	65	80	90	100	
Sürekli devamsız öğrenci sayısı	3	1	0	0	0	0	

**Tedbirler 2.1.:**

Sıra	Tedbirler
11	Öğrenci başarısı ve kazanımları destekleyici kurs benzeri çalışmalar yapılacaktır
12	Veli görüşme, ziyaret, toplantı sayısını artırılacaktır.
13	Okuma alışkanlığı kazandırmak amacıyla yarışma vb etkinlik düzenlenecektir.
14	Verimli çalışma yolları ile ilgili seminerler düzenlenip öğrenciler kontrol edilecektir.



**AKDENİZ ORTAOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLANI**

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ 2.1.2:**

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefler					
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Başvurulan AB proje sayısı	0	0	1	1	1	1
Ulusal ve Uluslararası hareketlilik(il içi, il dışı, yurt içi, yurt dışı gezi gözlem) programlarına katılan yönetici ve öğretmen sayısı	2	5	10	15	15	15
Ulusal ve Uluslararası hareketlilik (il içi, il dışı, yutr içi, yurt dışı gezi gözlem)programlarına katılan öğrenci sayısı	0	102	105	120	125	150
Okul geneli etkinliklere katılan öğrenci sayısı	45	88	105	120	125	150
İlçe geneli etkinliklere katılan öğrenci sayısı	2	5	10	15	20	25
İl geneli etkinliklere katılan öğrenci sayısı	0	0	2	5	8	10
Ülke geneli etkinliklere katılan öğrenci sayısı	0	0	2	5	8	10
Okulda yapılan sportif yarışma sayısı	0	1	2	3	5	5
Okulda yapılan kültürel yarışma sayısı	3	5	10	10	10	10
Okulda yapılan sosyal etkinlik sayısı	3	5	10	10	10	10
Diğer okullarla yapılan etkinlik sayısı	0	3	5	7	8	10

**Tedbirler 2.1.2:**

SIRA	TEDBİRLER
16	İl veya ülke genelinde bir proje hazırlanacaktır.
17	Öğrencilerin ders çalışmalarına paralel gezi, gözlem ve araştırmalara katılım sayısı artırılabacaktır.
18	Sosyal, sportif ve kültürel yarışmalara öğrenci katılımı artırılabacaktır.
19	Diğer okul ve kurumlarla ortak çalışmalar yürütülecektir.
20	Beceri ve yetenek kursları ile ders dışı egzersiz çalışmaları açılacaktır.

<b>TEMA 3:KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ</b>
---

**1.1 Kurumsal Beşeri, Fiziki, Yönetimsel ve Teknolojik Alt Yapı****AMAÇ-3:**

Etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

**HEDEF\_3.1:**

Kurumumuz kaynaklarını, iç ve dış paydaşlarla işbirliği yaparak ihtiyaçlar doğrultusunda ve çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamı hazırlamak ve etkili ve verimli bir şekilde kullanmak

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ 3.1.:**

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefler					
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Hayırseverlerden ve STK'lardan sağlanan nakdi yardım miktarı (Eğitime %100 destek vb)	0	0	2000	3000	4000	5000
Öğretmenin hizmet içi eğitim alma oranı %	15	50	100	100	100	100
Okul Stratejik planında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme oranı(gerçekleşen hedefX100/toplam hedef sayısı)	0	0	50	75	85	100
Öğretmen Devamsızlık oranı (Öğretmen gelinmeyen toplam gün sayısı toplamı/öğretmen sayısı (uzun süreli rapor/izin alıpta yerine öğretmen görevlendirilmesi yapılan durumlar hesaba katılmayacaktır.))	4,8	2,67	2	2	2	2
Okul ihata duvarının yapılması	-	+	+	+	+	+
Isıtma tesisatının yapılması	-	+	+	+	+	+
Elektirik ve su şebekelerinin onarımı	-	+	+	+	+	+
Boya bakım işlerinin tamamlanması	-	+	+	+	+	+
Faal kullanılan laboratuvar sayısı	0	0	1	2	2	2
Faal kullanılan bilgisayar sayısı	3	8	14	18	20	25

**Tedbirler 3.1.:**

<b>Sıra</b>	<b>Tedbir</b>
<b>21</b>	Dış paydaşlardan sağlanan bağış ve nakti yardım miktarını artırmak.
<b>22</b>	Öğretmenlerin mesleki gelişim ve becerilerini artırmak
<b>23</b>	Okulun fiziki eksikliklerini gidermek
<b>24</b>	Derslik usulü sınıflara geçmek
<b>25</b>	Bilgisayar laboratuvarı kurmak.
<b>26</b>	Eksik olan ders araç gereçlerini tamin etmek.

## II. LÜM

## MALİYETLENDİRME

## AKDENİZ ORTAOKULU

## 2015-2019 YILLARI ARASI 5 YILLIK TAHMİNİ GELİR TABLOSU

AKDENİZ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ				
2015-2019 YILLARI ARASI 5 YILLIK TAHMİNİ GELİR TABLOSU				
BİRİM ADI	YILLAR	1	2	TOPLAM
		OKUL AİLE BİRLİKLERİ MODÜLÜ GELİRLERİ	OKUL ÖNCESİ MODÜLÜ GELİRLERİ	
AKDENİZ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	2014(Mevcut Durum)	0	0	0
	2015	1200	0	1200
	2016	2500	0	2500
	2017	4500	0	4500
	2018	7500	0	7500
	2019	11000	0	11000
2015 - 2019 SP TOPLAM KAYNAK MİKTARI		26.700 TL	0	26700
AKDENİZ OKULU 5 YILLIK TAHMİNİ BÜTÇESİ				26.700 TL

## AKDENİZ ORTAOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLANI

.....ORTAOKULU (FAALİYET MALİYET TABLONUZA UYGUN YAPINIZ)

### 2015-2019 STRATEJİK PLANI HARCAMA BİRİMLERİ 5 YILLIK TAHMİNİ ÖDENEKLERİ

	Tahmini Maliyet( faaliyet-maliyet tablosu) 2015-2019				
	2015	2016	2017	2018	2019
Stratejik Hedef 1.1	500 TL	535TL	570TL	615TL	655TL
Stratejik Hedef 2.1	600TL	640TL	690TL	735 TL	790TL
Stratejik Hedef 2.2	800TL	860TL	920TL	980TL	1050TL
Stratejik Hedef 3.1	1000TL	1070TL	1150TL	1230TL	1310TL
<b>GENEL TOPLAM</b>	2900TL	3105TL	3330TL	3560TL	3805 TL
<b>STRATEJİK AMAÇLARIN 5 YILLIK TOPLAM MAALİYETİ</b>	14.250 TL				
<b>5 YILLIK TAHMİNİ GELİR MİKTARI (Yukarıda Yer Alan Tablodan Toplam Miktarı alınız)</b>	26.700 TL				
<b>FARK</b>	12.450 TL				

### III. BÖLÜM İZLEME ve DEĞERLENDİRME

#### AKDENİZ ORTAOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLANI

#### İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu ...okulu Müdürlüğü 2015-2019 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere ...okulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için ...okulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Akdeniz Ortaokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

1. Akdeniz Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

AKDENİZ ORTAOKULU 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji geliştirme sorumlu müdür yardımcısı ve öğretmenler tarafından Akdeniz Ortaokulu Müdürlüğü'nün göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

## AKDENİZ ORTAOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLANI

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; stratejik plan sorumlu müdür yardımcısı ve öğretmenler tarafından müdürlüğümüz göstergeleri ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri Akdeniz Ortaokulu müdürü başkanlığında SP Üst kuruluna sunulurken gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Ayrıca, stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi Müdürlük izleme-değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
<b>Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	<p>Okul Strateji Geliştirme sorumlu müdür yardımcısı ve öğretmenler tarafından planda yer alan göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi</p> <p>- Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun Üst Kurula sunulması</p>	Ocak-Temmuz dönemi
<b>İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	<p>- Okul Strateji Geliştirme sorumlu müdür yardımcısı ve öğretmenler tarafından bölümlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi</p> <p>- ...okulmüdürü Başkanlığında birim yöneticilerince yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması</p>	Tüm yıl

Şekil 1: Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli





## AKDENİZ ORTAOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLANI

Ek 1

<b>PAYDAŞ ÖNEM ETKİ MATRİSİ</b>				
PAYDAŞIN ADI	Önem		Etki	
	Önemli	Önemsiz	Güçlü	Zayıf
Milli Eğitim Bakanlığı	√		Birlikte çalış	
Kaymakamlık	√		Birlikte çalış	
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri	√		Birlikte çalış	
Okullar		√		İzle
Yöneticiler	√		Çalışmalara dâhil et	
Öğretmenler	√		Çalışmalara dâhil et	
Öğrenciler	√		Çalışmalara dâhil et	
Özel Öğretim Kurumları		√		İzle
Okul Aile Birlikleri	√		Çalışmalara dâhil et	
Memur ve Hizmetliler	√		Çalışmalara dâhil et	
Belediye		√	Bilgilendir	
İlçe Sağlık Müdürlüğü		√		İzle
Meslek odaları		√	Bilgilendir	
Sendikalar		√		İzle
Vakıflar		√		İzle
Muhtarlıklar		√		İzle
Tarım İlçe Müdürlüğü		√		İzle
Sivil Savunma İl Müdürlüğü		√		İzle
Türk Telekom İlçe Müdürlüğü		√		İzle

EK-2

PAYDAŞ ANALİZİ BÖLÜMÜNDE (EK-2) YAPILAN TOPLANTI TUTANAĞI

# AKDENİZ ORTAOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLANI

EK-3

TUTANAKTIR						
Akdeniz Ortaokulu paydaş anketi sonuçları hazırlanan anket kağıdı üzerine yazılarak aşağıda imzası bulunan kurul üyeleri tarafından bu tutanakla kayıt altına alınmıştır.						
OKUL/KURUMLARA AİT PAYDAŞ ANKETİ SONUÇLARI						
Okulumuzda/Kurumumuzda daha kaliteli eğitim hizmeti vermek, stratejik planlama çalışmalarımızı gerçekleştirebilmek için sizlerin görüş ve düşüncelerine ihtiyaç duyulmaktadır. Tüm sorularımızı eksiksiz ve samimiyetle doldurmanız arz / rica eder, katkılarınız için teşekkür ederiz.						
BÖLÜM A						
KONU SIRA NO		OLUMLU	KISMEN OLUMLU	OLUMSUZ	FİKRİM YOK	75
1	Okulumuzun/Kurumumuzun Kurumsal kimliği hakkında ki görüşünüz nasıldır?	33	42	0	3	
BÖLÜM B : OKULUN/KURUMUN AŞAĞIDA YER ALAN BİRİMLERİ HAKKINDA MEMNUNİYET DERECENİZİ BELİRTİNİZ.						
KONU SIRA NO		ÇOK MEMNUNUM	MEMNUNUM	MEMNUN DEĞİLİM	CEVAP YOK	
1	Müdür	30	45	0	0	
2	Müdür yardımcıları	36	42	0	0	
3	Öğretmenler	27	48	3	0	
4	Rehber veya danışman Öğretmen	15	36	12	12	
5	Memur veya Sekreter	0	0	0	75	
6	Diğer çalışanlar	15	57	0	9	
7	Aile birliği	9	36	12	9	
BÖLÜM C						
KONU SIRA NO		MEDYA	MEM. WEB SAYFASI	MEM. YAYINLARI	ETKİNLİK VE PROJELER YOLUYLA	
2	OKUL/KURUM MÜDÜRLÜĞÜNÜN SAĞLADIĞI HİZMETLER HAKKINDA HANGİ YOLLA BİLGİ EDİNMEKTESİNİZ?	9	33	0	42	
BÖLÜM D : OKUL/KURUM MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜ AŞAĞIDAKİ HİZMETLERİNDEN HANGİLERİNDE DAHA BAŞARILI BULUYORSUNUZ? FAALİYET ALANLARI İLE İLGİLİ OLARAK KATILMA DERECENİZE UYGUN BÖLÜMÜ İŞARETLEYİNİZ.						
KONU SIRA NO		ÇOK İYİ	İYİ	ORTA	ZAYIF	
1	Eğitim öğretim için bina, malzeme ve fiziksel altyapı temin eder yatırım ve donatım hizmetlerini yürütür	45	24	6	0	
2	Eğitim araçları (kitap, dergi, görsel ve işitsel yayınlar vb.)	45	30	0	0	
3	Öğrencilere burs, yurt, sosyal ve kültürel hizmetler sağlar	30	39	3	0	
4	Öğrencilerin yetişmeleri açısından özel öğretim kurumları na devam eden öğrencilerin faaliyetlerini takip ederile	27	48	0	0	
5	Çalışanlara çağın gereğine uygun hizmetçi eğitimden geçirerek yetişmelerini ve türkçenin gelişip korunmasını sağlar	27	45	3	0	
6	Üstün zekalıların eğitimini sağlar	24	45	6	0	
7	Özel eğitim ve rehberlik hizmetleri sunar	18	42	15	0	
8	Okul öncesi eğitim öğretim hizmetleri (Anaokulu, Kreş, vb.) sunar.	9	42	15	0	
9	Gelişen dünyada oluşan talepler doğrultusunda yeni insan profilini ortaya çıkaran programlar (Anne - Baba eğitimi, girişimcilik, çevrenin korunması, trafik eğitimi, vb.) geliştirir.	9	24	3	0	
10	Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak için gerekli tedbirler alır	24	48	3	0	
11	Ulusal ve uluslar arası alanda eğitimle ilgili projeleri takip eder	9	39	27	0	
12	Yetişkinler için okuma yazma kursları düzenler	9	27	27	12	
13	Teknolojik gelişmeleri izler, sonuçlarını topluma yansıtır	15	51	9	0	
BÖLÜM E						
KONU SIRA NO		TAMAMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	KARARSIZIM	CEVAP YOK	
3	OKUL/KURUM MÜDÜRLÜĞÜNÜN WEB SAYFASI FAALİYETLERİNİ ETKİN OLARAK TANITACAK ŞEKİLDE TASARLANMIŞTIR.	15	51	9	0	
<b>Veli, öğrenci, öğretmen, yönetici, okul aileleri birliği üyelerinden oluşan karma (farklı sınıflardan) bir gruba yapınız. En fazla 100 kişi en az 70 kişi olmalıdır.</b>						

<b>DÖRTYOL İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ AKDENİZ ORTAOKULU ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETLERİNİN ORTALAMASI</b>		
<b>SIRA NO</b>	<b>ÇALIŞAN MEMNUNİYET ANKET GÖSTERGELERİ</b>	<b>ORTALAMA</b>
1	a) Kariyer Geliştirme	4,19
2	b) İletişim	4,35
3	c) Yetkilendirme	4,32
4	d) Fırsat Eşitliği	4,25
5	e) Kararlara Katılım	4,39
6	f) Yönetimden Memnuniyet	4,42
7	g) Takdir-Tanım Sistemi	4,42
8	h) Performans Değerlendirme Sistemi	3,88
9	i) Okulun Vizyon, Misyon ve Değerlerine ilişkin Algılama	4,08
10	j) Destek (moral, motivasyon, kariyer, ekipman, vb.)	4,45
11	k) Okulda Bulunan Araç- Gereçler	4,48
12	L) Okul/ Kurum Ortamı	2,85
13	m) Çalışana Okul Tarafından Sağlanması Gereken Hizmetler	3,04
14	n) Okul/ Kurum Ortamı	4,08
15	o) Çalışana Okul Tarafından Sağlanması Gereken Hizmetler	3,13
<b>Genel Memnuniyet Ortalaması:</b>		<b>4,02</b>

<b>AKDENİZ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETLERİNİN ORTALAMASI</b>		
<b>SIRA NO</b>	<b>ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKET GÖSTERGELERİ</b>	<b>2013-2014 İLÇE ORTALAMASI</b>
1	a) Okul/Kurum Hizmetlerine Ulaşma,	3,55
2	b) İletişim	3,58
3	c) Dilek, Öneri ve Şikayetler	3,53
4	d) Güvenilirlik	3,68
5	e) Rehberlik ve yönlendirme hizmetleri,	3,48
6	f) Güvenlik	3,01
7	g) Kararlara Katılım	3,36
8	h) Öğrenci işleri	3,42
9	i) Ders Programları	3,58
10	j) Öğrenme/Öğretme Yöntemleri	3,69
11	k) Sınıf Ortamı	3,50
12	l) Ders Araç Gereçleri	3,01
13	m) Ders Arası	3,62
14	n) Okulun Fiziki Ortamı	3,22
15	o) Okulun Kantin, Yemekhane ve Yatakhaneleri (varsa)	2,70
16	p) Sosyal, Kültürel ve Spor Etkinlikleri	3,29
17	r) Belirli Gün ve Haftalar	3,76
18	s) Öğrenci kulüpleri,	3,27
19	t) Değerlendirme,Ödül, Teşekkür ve Takdir Belgeleri	0,00
20	u) Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim	3,43
21	v) Atölye Eğitimi	2,55
22	y) İşletmedeki Eğitim	2,83
23	z) İşletmelerde Rehberlik ve Danışmanlık	3,22
24	aa) İşe İlişkin Tavrı, Tutum, Davranış Kazanma	2,96
<b>Genel Memnuniyet Ortalaması:</b>		<b>3,40</b>

<b>DÖRTYOL İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ VELİ MEMNUNİYETİ ANKETLERİNİN İL ORTALAMASI</b>		
<b>SIRA NO</b>	<b>VELİ MEMNUNİYET ANKET GÖSTERGELERİ</b>	<b>İLÇE ORTALAMASI</b>
1	a) Okul/Kurum Hizmetlerine Ulaşma	3,54
2	b) İletişim	4,44
3	c) Dilek Öneri ve Şikayetler (dinleme, dikkate alma, yanıtlama)	3,91
4	d) Güvenirlilik	4,33
5	e) Rehberlik ve Yönlendirme Hizmetleri	4,18
6	f) Güvenlik	3,66
7	g) Kararlara Katılım	4,08
8	h) Öğrenci İşleri	4,38
9	i) Ders Programları	4,49
10	j) Öğrenme/Öğretme Yöntemleri	4,40
11	k) Sınıf Ortamı	4,44
12	l) Ders Araç ve Gereçleri	3,95
13	m) Ders Arası (dinleme ve ihtiyaçlarını karşılama yeterliliği)	4,46
14	n) Okulun Fiziki Ortamı	4,03
15	o) Okulun Kantin, Yemekhane, Yatakhaneler (varsa)	3,69
16	p) Sosyal, Kültürel, Bilimsel, Sportif vb. Faaliyetler	4,11
17	q) Değerlendirme, Ödül, Takdir, Teşekkür	4,31
18	r) Olumlu Davranış Kazanma	4,50
19	s) Atölye Eğitimi	2,60
20	t) İşletmelerdeki Eğitim	3,85
21	u) Kaynakların Kullanımı	3,38
22	v) Topluma Etki ve Katkı Durumunun Algılanması	3,90
23	y) Okulun İmajı	4,11
24	z) Rehberlik ve Danışmanlık (İşletmelerde Yapılan)	4,12
<b>Genel Memnuniyet Ortalaması:</b>		<b>4,04</b>